

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ
www.bnswc.gov.bd
সিটিজেন চার্টার

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন : অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন ও উন্নত সমাজ গঠন।

মিশন : সুবিধাবঞ্চিত জনগোষ্ঠীর সামাজিক সুরক্ষা এবং দক্ষ মানবসম্পদ সৃষ্টির মাধ্যমে সুখম ও টেকসই উন্নয়ন নিশ্চিতকরণ।

২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

২.১) নাগরিক সেবা

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	সমাজকল্যাণমূলক স্বেচ্ছাসেবী প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে বার্ষিক এককালীন অনুদান : ১.১ জাতীয় পর্যায়ের সমাজকল্যাণমূলক স্বেচ্ছাসেবী প্রতিষ্ঠান।	১। 1 কলামের ১ (ক) ক্রমিকে বর্ণিত জাতীয় পর্যায়ের সমাজকল্যাণমূলক স্বেচ্ছাসেবী প্রতিষ্ঠান ক্রমিকের অনুদান প্রদানের ক্ষেত্রে : ক) বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ (বাজাসকপ) কর্তৃক প্রতি বছর আগস্ট মাসে অনুদান প্রদানের আবেদন আহবান করে বাজাসকপ এর ওয়েবসাইটে এবং দুইটি জাতীয় দৈনিক পত্রিকায় বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা হয়। বাংলাদেশ বেতার ও টেলিভিশনেও বিজ্ঞপ্তি প্রচার করা হয়। খ) শুধুমাত্র সমাজসেবা অধিদপ্তর কর্তৃক নিবন্ধিত ও বাজাসকপ কর্তৃক স্বীকৃতিপ্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানসমূহ আবেদন করতে পারবে। গ) প্রতি বছর আবেদনপত্রসমূহ ৩১ অক্টোবরের মধ্যে জমা দিতে হবে। ঘ) উপজেলা সমাজকল্যাণ পরিষদ/শহর সমাজ উন্নয়ন প্রকল্প পরিষদ ৩০ নভেম্বরের মধ্যে জেলা সমাজকল্যাণ পরিষদ কার্যালয়ে এবং জেলা সমাজকল্যাণ পরিষদ ৩১ ডিসেম্বরের মধ্যে মতামত ও সুপারিশসহ আবেদনপত্রসমূহ বাজাসকপ কার্যালয়ে প্রেরণ করবে। ঙ) সরকার হতে বরাদ্দপ্রাপ্তি এবং নির্বাহী কমিটি ও পরিষদ সভার অনুমোদন সাপেক্ষে নীতিমালা মোতাবেক ৩০ জুনের মধ্যে অনুদানের অর্থ ক্রসড চেকের মাধ্যমে প্রদান করা হয়। চ) অনুদান প্রদানের জন্য নির্বাচিত প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে বাজাসকপ-এর সাথে অঙ্গীকারনামা সম্পাদনের পর বাজাসকপ কার্যালয় হতে চেক প্রদান করা হয়।	১.১ আবেদনের সাথে নিম্নবর্ণিত কাগজপত্র সংযুক্ত করতে হবেঃ অ) জাতীয় পর্যায়ের প্রতিষ্ঠান হিসাবে বাজাসকপ কর্তৃক প্রদত্ত স্বীকৃতিপত্রের সত্যায়িত কপি, আ) সমাজসেবা অধিদপ্তর কর্তৃক নিবন্ধিত সনদপত্রের সত্যায়িত কপি। ই) আবেদনকারী প্রতিষ্ঠানের কার্যকরী/পরিচালনা পর্যদের পদাধিকারীগণের নাম, ঠিকানা সহ তালিকা, ঈ) পূর্ববর্তি অর্থবছরের অডিট রিপোর্ট উ) বিগত অর্থবছরে সম্পাদিত কার্যক্রম, চলমান কার্যক্রম এবং ভবিষ্যতে গৃহীতব্য কার্যক্রমের বিস্তারিত বিবরণসম্বলিত তালিকা উ) প্রত্যাশিত অনুদান যে কার্যক্রমে ব্যয় করা হবে তার তালিকা পরিকল্পনা। ১.২ নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র পরিষদের ওয়েবসাইট থেকে অথবা বাজাসকপ কার্যালয় থেকে অথবা জেলা/ উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় থেকে সংগ্রহ করা যাবে।	১. আবেদনপত্রের সাথে যে কোন তফসিল ব্যাংক হতে নির্বাহী, 'বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ' বরাবরে অফেরংযোগ্য ৫০০/- (পাঁচশত) টাকার ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার সংযুক্ত করতে হবে।	প্রতি বছর আবেদনপত্রসমূহ ৩১ অক্টোবরের মধ্যে জমা দিতে হবে। ৩০ জুনের মধ্যে অনুদানের অর্থ ক্রসড চেকের মাধ্যমে প্রদান করা হয়।	নাম: মো: আব্দুর রউফ পদবি: উপপরিচালক (প্রশাসন) ফোন: ৯৩৪০১৪০ ইমেইল: bnswcbd@gmail.com

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
	<p>১.২ স্থানীয়/আঞ্চলিক পর্যায়ে সমাজকল্যাণমূলক স্বেচ্ছাসেবী প্রতিষ্ঠান।</p> <p>১.৩ শহর সমাজ উন্নয়ন প্রকল্প পরিষদ।</p> <p>১.৪ রোগীকল্যাণ সমিতি।</p> <p>১.৫ অপরাধী সংশোধন ও পুনর্বাসন সমিতি</p>	<p>১। ১ কলামের ১.২, ১.৩, ১.৪, ১.৫ ক্রমিক বর্ণিত স্থানীয়/আঞ্চলিক পর্যায়ের সমাজকল্যাণ মূলক স্বেচ্ছাসেবী প্রতিষ্ঠান, শহর সমাজ উন্নয়ন প্রকল্প পরিষদ, রোগীকল্যাণ সমিতি, অপরাধী সংশোধন ও পুনর্বাসন সমিতির অনুদান প্রদানের ক্ষেত্রে:</p> <p>ক) বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ (বাজাসকপ) কর্তৃক প্রতি বছর আগস্ট মাসে অনুদান প্রদানের আবেদন আহবান করে বাজাসকপ এর ওয়েবসাইটে এবং দুইটি জাতীয় দৈনিক পত্রিকায় বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা হয়। বাংলাদেশ বেতার ও টেলিভিশনেও বিজ্ঞপ্তি প্রচার করা হয়।</p> <p>খ) শুধুমাত্র সমাজসেবা অধিদপ্তর কর্তৃক নিবন্ধিত প্রতিষ্ঠানসমূহ আবেদন করতে পারবে।</p> <p>গ) ১নং কলামের ১.২ এ উল্লিখিত স্থানীয়/আঞ্চলিক পর্যায়ের সমাজকল্যাণমূলক স্বেচ্ছাসেবী প্রতিষ্ঠানসমূহকে উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়ে/সংশ্লিষ্ট শহর সমাজ উন্নয়ন প্রকল্প পরিষদ কার্যালয়ে এবং ১.৪ ও ১.৫ এ উল্লিখিত রোগীকল্যাণ সমিতি এবং অপরাধী সংশোধন ও পুনর্বাসন সমিতিসমূহকে সংশ্লিষ্ট জেলা সমাজসেবা কার্যালয়ে প্রতি বছর ৩১ অক্টোবরের মধ্যে আবেদনপত্র জমা দিতে হবে।</p> <p>ঘ) উপজেলা সমাজকল্যাণ পরিষদ/শহর উন্নয়ন প্রকল্প পরিষদ ৩০ নভেম্বরের মধ্যে জেলা সমাজকল্যাণ পরিষদের নিকট এবং জেলা সমাজকল্যাণ পরিষদ ৩১ ডিসেম্বরের মধ্যে মতামত ও সুপারিশসহ আবেদনপত্রসমূহ বাজাসকপ কার্যালয়ে প্রেরণ করবে।</p> <p>ঙ) সরকার হতে বরাদ্দপ্রাপ্তি এবং নির্বাহী কমিটি ও পরিষদ সভার অনুমোদন সাপেক্ষে নীতিমালা মোতাবেক ৩০ জুনের মধ্যে অনুদানের অর্থ ক্রসড চেকের মাধ্যমে জেলা সমাজকল্যাণ পরিষদের মাধ্যমে প্রদান করা হয়।</p> <p>চ) অনুদান প্রদানের জন্য নির্বাচিত প্রতিষ্ঠান কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে অঙ্গীকারনামা সম্পাদনের পর চেক প্রদান করা হয়।</p>	<p>১.১ আবেদনের সাথে নিম্নবর্ণিত কাগজপত্র সংযুক্ত করতে হবেঃ</p> <p>অ) সমাজসেবা অধিদপ্তর কর্তৃক নিবন্ধিত সনদপত্রের সত্যায়িত কপি।</p> <p>আ) আবেদনকারী প্রতিষ্ঠানের কার্যকরী/ পরিচালনা পর্ষদের পদাধিকারীগণের নাম, ঠিকানা সহ তালিকা।</p> <p>ই) পূর্ববর্তি অর্থবছরের অডিট রিপোর্ট</p> <p>ঈ) বিগত অর্থবছরে সম্পাদিত কার্যক্রম, চলমান কার্যক্রম এবং ভবিষ্যতে গৃহীতব্য কার্যক্রমের বিস্তারিত বিবরণসম্বলিত তালিকা।</p> <p>উ) প্রত্যাশিত অনুদান যে কার্যক্রমে ব্যয় করা হবে তার তালিকা পরিকল্পনা।</p> <p>১.২ নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র পরিষদের ওয়েবসাইট থেকে অথবা বাজাসকপ কার্যালয় থেকে অথবা জেলা/উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয় থেকে সংগ্রহ করা যাবে।</p>	<p>১. আবেদনপত্রের সাথে যে কোন তফসিল ব্যাংক হতে নির্বাহী, 'বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ' বরাবরে অফেরৎযোগ্য ১০০/- (একশত) টাকার ব্যাংক ডাফট/পে-অর্ডার সংযুক্ত করতে হবে।</p>	<p>প্রতি বছর আবেদনপত্রসমূহ ৩১ অক্টোবরের মধ্যে জমা দিতে হবে। ৩০ জুনের মধ্যে অনুদানের অর্থ ক্রসড চেকের মাধ্যমে প্রদান করা হয়।</p>	<p>নাম: মো: আব্দুর রউফ পদবি: উপপরিচালক (প্রশাসন) ফোন: ৯৩৪০১৪০ ইমেইল: bnswwbd@gmail.com</p>

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
২	জেলা সমাজকল্যাণ পরিষদের অনুকূলে প্রদত্ত অনুদান হতে সহায়তা প্রদান।	বার্ষিক বাজেট বরাদ্দের আলোকে বিভাজন অনুযায়ী প্রতিটি জেলা সমাজকল্যাণ পরিষদের অনুকূলে স্থানীয় চাহিদা ও বাস্তবতা বিবেচনায় নিম্নরূপ ক্ষেত্রে ব্যয় করার উদ্দেশ্যে ক্রসড চেকমূলে এককালীন অর্থ প্রদান করা হয় : (1) AvKw`\$K %e `npe`vK/cdkwZK `jth#M `juzM0' Amnvq `mi `^` e`w^3/cmievi`K Zvt`i Avte`tbi`ic0`j`z Awv`R mnrqZv`c0vb` (NgySo,Rtjv`Qm,eb`v, figK`u, cinvo am BZ`wi`) (2) moK/tb\$`tj`/negvb` `j0`bvq` g`v`vZ`K`fite` `juzM0' `mi `^` e`w^3/cmievi`K Awv`R mnrqZv`c0vb` (3) AwM`K`v`U` `juzM0' `mi `^` e`w^3/cmievi`K Awv`R mnrqZv`c0vb` (4) AwM0`»/GmW` `»` `mi `^` e`w^3`i` i`P`K`r`m`v` mnrqZv`c0vb` (5) `j`v`i`M` I` R`U`j` t`i`v`M` Av`v`v`S`i` `mi `^` e`w^3`i` i`P`K`r`m`v` mnrqZv`c0vb` (6) AwZ `mi `^` e`w^3`i` i`P`K`r`m`v` mnrqZv`c0vb`	সাদা কাগজে সংশ্লিষ্ট জেলা সমাজকল্যাণ পরিষদের সভাপতি (জেলা প্রশাসক) বরাবর আবেদন দাখিল করতে হয়।	বিনামূল্যে	৩০ জুনের মধ্যে জেলা সমাজকল্যাণ পরিষদের অনুকূলে ক্রসড চেকমূলে এককালীন অর্থ প্রদান করা হয়।	সংশ্লিষ্ট জেলার জেলা প্রশাসক।
৩।	বিশেষ অনুদান	<ul style="list-style-type: none"> সংস্থা/সংগঠন/ক্রাব/প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে নিজস্ব প্যাডে, ব্যক্তি বিশেষকে সাদা কাগজে আবেদনপত্রে দাখিল করতে হয়। আবেদনপত্রে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/পৌরসভার মেয়র/সিটি কর্পোরেশনের মেয়র/ কাউন্সিলর/উপজেলা সমাজসেবা অফিসার/উপজেলা নির্বাহী অফিসার/উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান/ উপপরিচালক/জেলা সমাজসেবা কার্যালয়/জেলা প্রশাসক/ মাননীয় সংসদ সদস্যের সুপারিশ থাকতে হবে। সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় মন্ত্রী অনুদান বন্টন করবেন। ব্যক্তি বিশেষ ছাড়া অন্যান্য সকল বিশেষ অনুদান একাউন্ট পেয়ী চেকের মাধ্যমে প্রদান করা হয়। অনুদানপ্রাপ্ত সংস্থা/সংগঠন/ক্রাব/প্রতিষ্ঠানকে নির্ধারিত অঙ্গীকারনামা সম্পাদন করতে হয়। 	প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে নিজস্ব প্যাডে এবং ব্যক্তির ক্ষেত্রে সাদা কাগজে নির্বাহী সচিব, বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ বরাবর আবেদনপত্র দাখিল করতে হয়। আবেদনপত্রের সাথে নিবন্ধিত প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে নিবন্ধনসনদের সত্যায়িত কপি, ব্যক্তির ক্ষেত্রে জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি, আবেদনের গ্রাউন্ড অনুযায়ী প্রাসংগিক কাগজপত্র (যেমন- চিকিৎসার ক্ষেত্রে ডাক্তারের ব্যবস্থাপত্র, ইনডেস্টিগেশন রিপোর্ট, হাসপাতাল চার্জ, ঔষধ ক্রয় রসিদ প্রভৃতি) দাখিল করতে হয়।	বিনামূল্যে	৩১ ডিসেম্বর পর্যন্ত আবেদনপত্র দাখিল করা যায়। ৩০ জুনের মধ্যে অনুদানের অর্থ প্রদান করা হয়।	নাম: মো: আব্দুর রউফ পদবি: উপপরিচালক (প্রশাসন) ফোন: ৯৩৪০১৪০ ইমেইল: bnswwbd@gmail.com
৪	অন্যান্য বিশেষ অনুদান। ৪.১ ক্ষুদ্র জাতিসত্তা, নৃ-গোষ্ঠী সম্প্রদায়ভূক্ত জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়ন ৪.২ নদী ভাঙণে ভিটামাটহীন বস্তিবাসীদের জীবনমান উন্নয়ন ; ৪.৩ চা-বাগান শ্রমিকসহ দারিদ্রসীমার নীচে বসবাসকারী জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়ন ; ৪.৪ প্রাকৃতিক দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্তদের আর্থিক সহায়তা প্রদান ;	<ul style="list-style-type: none"> সংস্থা/সংগঠন/ক্রাব/প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে নিজস্ব প্যাডে, ব্যক্তি বিশেষকে সাদা কাগজে আবেদনপত্র দাখিল করতে হবে। আবেদনপত্রের সাথে জেলা প্রশাসকের প্রত্যায়নপত্র দাখিল করতে হবে। নির্বাহী কমিটি/সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের মাননীয় মন্ত্রীর সিদ্ধান্ত অনুযায়ী অনুদান প্রদান করা হবে। বাজসকপ স্ব-উদ্যোগে অথবা জেলা সমাজকল্যাণ পরিষদ/উপজেলা সমাজকল্যাণ পরিষদের চাহিদার প্রেক্ষিতে/প্রেরিত তালিকার ভিত্তিতে জেলা সমাজকল্যাণ পরিষদ/উপজেলা সমাজকল্যাণ পরিষদের মাধ্যমে অথবা সরাসরি প্রত্যাশী সংস্থা/ব্যক্তির অনুকূলে অথবা তৃতীয় কোন সংস্থার মাধ্যমে অনুদান/আর্থিক সহায়তা/উপকরণ সহায়তা/প্রশিক্ষণ প্রদান করা যায়। অনুদানের অর্থ পরিমাণ এবং উপকারভোগীর সংখ্যা বিবেচনায় ক্রসড চেক/বাহক চেক/নগদ অর্থে মাস্টাররোলার মাধ্যমে প্রদান করা যায়। 	প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে নিজস্ব প্যাডে এবং ব্যক্তির ক্ষেত্রে সাদা কাগজে নির্বাহী সচিব, বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ বরাবর আবেদনপত্র দাখিল করতে হবে। আবেদনপত্রের সাথে নিবন্ধিত প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে নিবন্ধনসনদের সত্যায়িত কপি, ব্যক্তির ক্ষেত্রে জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি, আবেদনের গ্রাউন্ড অনুযায়ী প্রাসংগিক কাগজপত্র এবং সংশ্লিষ্ট জেলার জেলা প্রশাসকের প্রত্যায়নপত্র দাখিল করতে হবে।	বিনামূল্যে	৩১ ডিসেম্বর পর্যন্ত আবেদনপত্র দাখিল করা যায়। ৩০ জুনের মধ্যে অনুদানের অর্থ প্রদান করা হয়।	নাম: মো: আব্দুর রউফ পদবি: উপপরিচালক (প্রশাসন) ফোন: ৯৩৪০১৪০ ইমেইল: bnswwbd@gmail.com

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
৫	0mgvRKj rYgj-K স্বেচ্ছাসেবী প্রতিষ্ঠানের ব্যবস্থাপনা ও দক্ষতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ প্রদান।	<p>(ক) জেলা/উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়ের মাধ্যমে স্বেচ্ছাসেবী প্রতিষ্ঠানের প্রতিনিধিদের নাম সংগ্রহ করে মনোনয়ন চূড়ান্ত করা হয় এবং পরিষদ কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণ কোর্সে মনোনীত প্রতিনিধিদের যোগদানের জন্য পত্রমারফত ডাকা হয়। পরিষদের ওয়েবসাইটে মনোনীত প্রশিক্ষণার্থীদের নামের তালিকা প্রকাশ করা হয়।</p> <p>(খ) প্রতি কোর্সে ৩০জন করে ৫দিন মেয়াদী বছরে ৩৫টি প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালিত হয়। প্রশিক্ষণার্থীবৃন্দকে সংগঠন ব্যবস্থাপনা, প্রশাসন, আর্থিক ব্যবস্থাপনা, বিভিন্ন অর্থ আইন/নীতি, নেতৃত্ব, সমাজকল্যাণ, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি, জিও-এনজিও সহযোগিতা, প্রাথমিক স্বাস্থ্য, স্যানিটেশন, পরিবেশ ও দুর্যোগ, সহস্রাব্দ উন্নয়ন লক্ষ্য, সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী কর্মসূচীসহ বিভিন্ন বিষয়ে তথ্যজ্ঞ ব্যক্তিদের মাধ্যমে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়। প্রশিক্ষণ আবাসিক/অনাবাসিক।</p>	প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণের পূর্বে মনোনীত প্রতিনিধিদের কোন কাগজ-পত্রের প্রয়োজন হয় না।	বিনামূল্যে	অর্থ বছরের জুলাই হতে মে মাসের মধ্যে ৫দিন ব্যাপী কোর্স ভিত্তিক প্রশিক্ষণ দেয়া হয়।	নাম: মোঃ সিরাজুল ইসলাম খান পদবি: উপপরিচালক (মূল্যায়ন) ও কোর্স পরিচালক ফোন: ৯৩৩৬৭৩৮ ইমেইল: bnswwcd@gmail.com

